

BUSINESS ПРЕЗЕНТАЦИЯ

150

РЕКОМЕНДАЦИЙ
КАК
ВЫСТУПАТЬ ПУБЛИЧНО



BESTSELLER

NLP

ПРИЛОЖЕНИЕ

СЕРГЕЙ РЕБРИК

**УДК 159.9
ББК 88.53
Р 31**

Дизайн книги: *C. Ребрик*
Макет и коллажи: *H. Спомиор*
Редактор: *H. Спомиор*

Ребрик С. Б.

Р 31 Бизнес-презентация: подготовка и проведение. 150 рекомендаций /
Сергей Ребрик. — 2-е изд., доп. — М.: Эксмо, 2007. — 160 с.: ил.

ISBN 978-5-699-21197-5

Книга бизнес-консультанта кандидата психологических наук Сергея Ребрика является логическим продолжением практического руководства «Презентация. 10 уроков» и рассматривает проведение презентаций бизнес-проектов, инвестиционных и коммерческих предложений. Здесь подробнее рассматривается структурирование содержания и речевой контент. Также даны рекомендации по невербальному поведению оратора. Отдельно рассмотрены техники ответов на вопросы и работа со слайдами.

Книга предназначена тем, у кого публичное выступление является инструментом профессиональной деятельности: менеджерам, руководителям, бизнесменам и политикам. Более 150 рекомендаций помогут сделать свою презентацию профессиональной.

Материал адаптирован для проведения корпоративных бизнес-тренингов, а также для индивидуальной работы с VIP-клиентами при подготовке содержания и стиля подавления выступлений.

**УДК 159.9
ББК 88.53**

зашщищены. Никакая часть данной книги не может быть воспроизведена
ни в форме без письменного разрешения владельца авторских прав.

ISBN 978-5-699-21197-5

© Ребрик С.Б. Текст, оформление, оригинал-макет, 2007
© ООО «Издательство «Эксмо», 2007

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	5
ГЛАВА 1. БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ.....	7
ВИДЫ ПРЕЗЕНТАЦИЙ	9
НЕ ИНФОРМИРУЙТЕ – ПРИЗЫВАЙТЕ	11
ОСНОВА УБЕЖДЕНИЯ	12
ОТ БЕЗРАЗЛИЧИЯ К ЭНТУЗИАЗМУ	14
FACE&DRESS CONTROL	15
УПРАВЛЕНИЕ ПЕРВЫМ ВПЕЧАТЛЕНИЕМ	18
НЕТ СТРАХУ И ВОЛНЕНИЮ	20
ЛЕКАРСТВО ОТ СТРАХА	21
ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ ФОН	22
«ОБРЕТЕНИЕ СИЛЫ»	23
ГЛАВА 2. ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ	25
СОСТАВ И КОНТРОЛЬ	27
ПРИНЦИП ПОДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ	28
ПАМЯТЬ, РЕЧЬ И НЛП	29
САМ СЕБЕ СЦЕНАРИСТ	32
БАЛАНС ВРЕМЕНИ	33
ЗАЧЕМ НУЖНО ВСТУПЛЕНИЕ	35
ЧТО СКАЗАТЬ В ЗАКЛЮЧЕНИЕ	39
МОДУЛЬНЫЙ ПРИНЦИП ОСНОВНОЙ ЧАСТИ	40
ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ МОДУЛЕЙ	43
ТЕХНИКА АРГУМЕНТАЦИИ	45
ГЛАВА 3. КОКТЕЙЛЬ СОДЕРЖАНИЯ	49
КЛЮЧЕВЫЕ ФРАЗЫ	53
КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА	54
ЗВУЧАТЬ ЛЕГКО И ПРОСТО	55
ПОНЯТНОСТЬ «ПО-НЕМЕЦКИ»	57
ЛОГИЧЕСКИЕ МОСТИКИ	59
ВРЕМЕННАЯ СВЯЗНОСТЬ	61
ПЛАН – ПЕРЕД ГЛАЗАМИ	62
ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ КАРТОЧКИ	63
ЗАКАЗНАЯ РЕЧЬ	64
СЛАЙДЫ	65
КАК ОЖИВИТЬ ПРЕЗЕНТАЦИЮ	66
ТРИ ЭТАПА РЕПЕТИЦИИ	68

ГЛАВА 4. НЕВЕРБАЛЬНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ	71
ЯЗЫК ТЕЛА	73
КОНТЕКСТ ВЛИЯЕТ НА СОДЕРЖАНИЕ	74
КУДА СМОТРИТ ВЫСТУПАЮЩИЙ?	77
ДВИЖЕНИЯ ГЛАЗ ПРИ ВЫСТУПЛЕНИИ В МАЛОЙ ГРУППЕ	78
ДВИЖЕНИЯ ГЛАЗ ПРИ ВЫСТУПЛЕНИИ В БОЛЬШОЙ ГРУППЕ	79
ПЕРЕДАЧА СЛОВА	81
ДВИЖЕНИЯ РУК	82
ПОЗА И ПЕРЕМЕЩЕНИЯ	84
ГЛАВА 5. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ	87
АГРЕССИВНО-ОБОРОНИТЕЛЬНАЯ ПОЗИЦИЯ	89
КОНТРОЛЬ ЗА АУДИТОРИЕЙ	90
ПЯТЬ ШАГОВ ПРИ ОТВЕТЕ НА ВОПРОС	94
ТРИ ДОВОДА В ПОЛЬЗУ ПОВТОРА ВОПРОСА	95
РЕКОМЕНДАЦИИ К ОТВЕТАМ	96
ГЛАВА 6. СЛАЙДЫ И ВИДЕО	99
ИСПОЛЬЗУЙТЕ СЛАЙДЫ НА 100% И БОЛЬШЕ!	101
ГЛАЗА И РУКИ ВО ВРЕМЯ СЛАЙД-ШОУ	102
ПАТТЕРН «КООРДИНАЦИЯ РУКА—ГЛАЗ»	103
СМЕНА СЛАЙДА	105
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОКАЗУ СЛАЙДОВ	106
ГЛАВА 7. РЕЧЕВЫЕ ПРОГРАММЫ	109
ПРОГРАММИРУЮЩИЕ ФРАЗЫ	111
ОБОРОТЫ ДЛЯ ПОВЫШЕНИЯ ВНИМАНИЯ	112
ОБОРОТЫ ДЛЯ УСИЛЕНИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ	113
ОБОРОТЫ ДЛЯ СТРУКТУРИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ	115
РИТОРИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ВОВЛЕКАЮТ В ДИАЛОГ	117
ЦЕЛОСТНОСТЬ ВОСПРИЯТИЯ	120
ГЛАВА 8. КРАСКИ РЕЧИ	123
ПАЛИТРА КРАСОК	125
КАК ЭТО РАБОТАЕТ У ПИТЕРСА	126
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТЕХНОЛОГИИ ВНУШЕНИЯ	135
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ВСПОМНИТЬ ГЛАВНОЕ	153

